



ATA DE REUNIÃO DA DIRETORIA

Ata de Reunião da Diretoria, que se realiza no dia 12 de abril de 2019 em Sala de Reunião do edifício onde se encontra instalado o "Meu Escritório" da Caixa de Assistência dos Advogados de Goiás, sito à Av. Goiás nº 60, Setor Central, Goiânia-GO, que se inicia à 09H00M, sob a presidência do advogado Lúcio Flávio Siqueira de Paiva. **Presentes:** Lúcio Flavio Siqueira de Paiva, brasileiro, casado, Presidente, Jacó Carlos Silva Coelho, brasileiro, casado, Secretário Geral, Delzira Santos Menezes, brasileira, casada, Secretária Geral Adjunta, Roberto Serra da Silva Maia, brasileiro, casado, Diretor Tesoureiro, todos com endereço profissional em Goiânia. **A Diretoria delibera o quanto segue:** 1) Aprova a celebração de contratos da Escola Superior de Advocacia da OAB/GO com a Faculdade de Direito da Universidade Federal de Goiás, com o seguinte objeto: Termo aditivo para especialização em Direito do Trabalho e Direito Processual do Trabalho, valor total de R\$ 310.000,00 (trezentos e dez mil reais), no contrato constava parcelas em até 10 (dez) vezes, no termo aditivo o parcelamento foi alterado para 16 (dezesesseis) parcelas; 2) Aprova a celebração de contratos da Escola Superior de Advocacia da OAB/GO com a Faculdade Atame, com o seguinte objeto: Convênio de parceria educacional para realização de cursos de pós-graduação, os cursos serão realizados na sede da ESA, e a Escola Superior de Advocacia irá promover a divulgação. A gestão administrativa, pedagógica e financeira será feita pela Faculdade Atame e 50% do lucro líquido das mensalidades será repassado à ESA/GO. A certificação será feita pela conveniada.; 3) Aprova a celebração de contratos da Escola Superior de Advocacia da OAB/GO com a Academia Brasileira de Direito Civil - ABDC, com o seguinte objeto: Realização da etapa eliminatória da VI Olimpíada do Conhecimento jurídico, denominada "Seletiva Regional da Região Centro-Oeste", a ESA/GO dispôs de 01 (um) fiscal e 01 (uma) sala de aula para a prova. 4) Aprova a reestruturação da sede da Escola Superior de Advocacia da OAB/GO, conforme projeto da arquiteta Karina de Siqueira; 5) Aprova a disponibilização de um veículo à disposição da Escola Superior de Advocacia, dada a realização de cursos em Subseções e Delegacias, além da integração com o CFOAB; 6) Delibera que os contratos de interesse da ESA, sem ônus financeiro para a OABGO, sejam analisados e aprovados pelo Diretor Tesoureiro da OAB/GO e pelo Diretor Geral da ESA; 7) Após apresentação do escopo e vantagens para o sistema OABGO, aprova a contratação do sistema denominado Core Jurídico (COREJUR), empresa Rede Empresarial Serviços Web Ltda, sendo de R\$ 96.000,00 (noventa e seis mil



reais) relativo à implantação, que será paga em 12 (doze) parcelas de R\$ 8.000,00 (oito mil reais). Após a implantação, prevista para ser concluída em 15/04/2020, será devida a quantia relativa à manutenção mensal no valor de R\$ 3.300,00 (três mil e trezentos reais); 8) Aprova a elaboração de arte para cartões de visita para as Diretorias das Comissões; 9) Aprova a confecção de cartões de visita para os Procuradores de Prerrogativas; 10) Aprova a contratação da candidata Thalita Fresneda Gomes de Castro, de acordo com a sequência de candidatos aprovados no primeiro concurso de procuradores de prerrogativas da OABGO, tendo em vista o pedido de demissão da procuradora Gabriela Gontijo Nascente; 11) Fixa para a Gestão 2019/2021 o seguinte calendário: a) última semana de março e última semana de setembro para a realização dos Colégios de Presidentes de Subseções; b) Dias 28 e 29/05/2020 para realização da Conferência Estadual da Advocacia, sob a responsabilidade do Diretor Geral da Escola Superior da Advocacia da OAB/GO; 12) Aprova a aquisição de cadeiras plásticas bistrô, no valor de R\$ 7.500,00 (sete mil e quinhentos reais), bem como o envio de mesa de reunião e cadeiras giratórias, para a Subseção de Itumbiara; 13) Aprova a realização de adequações no estacionamento da Subseção de Luziânia, no valor de R\$ 11.500,00 (onze mil e quinhentos reais); 14) Aprova a elaboração e aprovação de projetos técnicos de arquitetura e engenharia para a área de lazer da Subseção de Jataí, no valor de R\$ 9.200,00 (nove mil e duzentos reais); 15) Aprova a aquisição de móveis para a sala da OABGO na Justiça do Trabalho de Iporá-GO, no valor de R\$ 4.686,87 (quatro mil, seiscentos e oitenta e seis reais e oitenta e sete centavos); 16) Deixa de aprovar a execução do orçamento do quiosque da sede social da Subseção de Rio Verde, por ausência de verba votada no orçamento; 17) Aprova a instalação de alarmes, e contratação de monitoramento para a sede da Subseção de Rio Verde, no valor de R\$ 3.966,00 (três mil, novecentos e sessenta e seis reais) e R\$ 170,00 (cento e setenta reais mensais) o monitoramento; 18) Aprova a execução do Projeto de Combate a Incêndio e Atendimento das exigências do Corpo de Bombeiros Militar de Goiás, no valor R\$ 17.500,00 (dezessete mil e quinhentos reais), para a sede da Subseção de Rio Verde, no valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais), para a sede da Subseção de Pires do Rio e no valor de R\$ 12.721,40 (doze mil, setecentos e vinte e um reais e quarenta centavos), para a sede da Subseção de Trindade. Os serviços serão executados pela empresa Acionar Serviços e Equip. Contra Incêndio; 19) Aprova a aquisição de móveis para a sede da Subseção de Rio Verde, no valor de R\$ 48.977,44 (quarenta e oito mil, novecentos e setenta e sete reais e quarenta e quatro centavos). Nada mais havendo a tratar, o Presidente determinou que as deliberações da Diretoria



tomadas nesta reunião sejam encaminhadas às áreas competentes e publicadas no Portal da Transparência. Encerra-se a reunião às 12H25M. Eu, Jacó Carlos Silva Coelho, lavro e assino a presente ata, que também é assinada por todos os presentes.

Presidente

Secretária Geral Adjunta

Diretor Geral da ESAGO

Coordenador da TI

Secretário Geral

Diretor Tesoureiro

Coordenadora da Administração