



Ordem dos Advogados do Brasil - Seção de Goiás
"Casa do Advogado Jorge Jungmann"



CONVITE PUBLICO 034 / 2016

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS DE AUDITORIA (REFORMULAÇÃO DO CONVITE PUBLICO 030/2016)

A **ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL - SEÇÃO DE GOIÁS**, doravante denominada **OAB-GO**, inscrita no CNPJ sob o nº 02.656.759/0001-52, com sede na Rua 1.121, nº 200, Setor Marista, Goiânia/GO, CEP 74.175-120, convida as empresas especializadas em serviços profissionais de auditoria, para apresentarem, na data e horário indicados, proposta alusiva ao que se acha indicado no objeto desta CONVITE PUBLICO.

DO OBJETO

O Presente convite tem como objetivo a contratação de empresa especializada em serviços de auditoria de acordo com a NBC TSC 4400 – Trabalhos de procedimentos previamente acordados sobre informações contábeis, conforme escopo definido abaixo:

1. Procedimentos Gerais

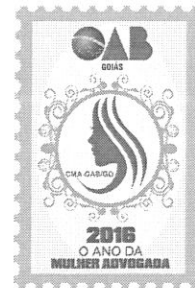
- a) Reunião com a Comissão do Orçamento da OAB para entendimento detalhada das transações a serem analisadas;
 - b) Leitura do Estatuto da OAB para identificar as obrigações e direitos da Diretoria
 - c) Avaliação sazonal dos balancetes contábeis e averiguação documental das distorções provocadas
- Período: 2013, 2014 e 2015

2. Procedimentos Específicos

- a) Análise das prestações de contas das subseções
- Quantidade de Prestações de contas a serem analisadas: 138 (meses)
- Quantidade Média de Documentação: 30 documentos por mês



Ordem dos Advogados do Brasil - Seção de Goiás
"Casa do Advogado Jorge Jungmann"



b) Contratação de Serviços:

- Obter uma relação dos contratos vigentes e vencidos dos prestadores de serviços da OAB, no período de 2013, 2014 e 2015 e identificar evidências de prestação de serviço para todos os contratos da amostragem. Além disso avaliar a natureza dos serviços, os custos e as condições de contratação;
- Verificar como foram os processos de contratações dos serviços (exemplo: cotação de preços, verificação das propostas técnicas e comerciais recebidas; verificação dos critérios utilizados para seleção do ganhador da concorrência; verificar se foi realizado a pesquisa de antecedentes; quem foram os responsáveis pelas aprovações; os aprovadores das contratações tinham competência para esta tarefa de acordo com o Estatuto);
- Obter uma relação de todos os contratos relacionados a investimentos e realizar uma visita in-loco para verificação dos serviços executados;
- Verificar a existência dos documentos suportes (ex. nota fiscal / recibos / etc.) dos pagamentos de serviços prestados demonstrados nos relatórios financeiros e/ou extratos bancários e/ou demonstrados na conta "Caixa";
- Verificar se os pagamentos efetivados em decorrência da contratação dos prestadores de serviços ocorreram com os devidos recolhimentos tributários.

Quantidade Aproximada de Contratos: 120

Amostragem em: 80 contratos

c) Pagamento de Fornecedores (demais custos e despesas sem contrato)

- Efetuar uma revisão analítica no período compreendido com a evolução dos valores pagos, compostos por nome de fornecedor e natureza do pagamento para identificação de variações de saldos ou gastos não adequados com o objeto e operação da OAB.
- Verificar se os produtos adquiridos e serviços contratados estão devidamente suportados por documento fiscal idôneos e se os mesmos foram devidamente liquidados.

Período: 2013, 2014 e 2015

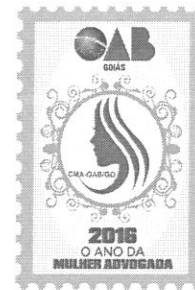
Quantidade média mensal de pagamentos: 176

d) Levantamento de todas as irregularidades (licenças, alvarás, certidões e etc.) municipais e estaduais dos prédios da OAB de Goiânia e Aparecida de Goiânia.

Quantidade de Prédios: 4



Ordem dos Advogados do Brasil - Seção de Goiás
"Casa do Advogado Jorge Jungmann"



DA REGULARIDADE FISCAL

A empresa deverá apresentar os documentos abaixo discriminados como prova de regularidade fiscal.

1. Prova de Inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes – CGC - CNPJ;
2. Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuinte Estadual ou Municipal, relativo à Sede ou Domicílio, pertinente ao seu ramo de atividade.
3. Prova de Regularidade com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede. A prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional far-se-á mediante certidão conjunta expedida pela Secretaria da Receita Federal e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, no âmbito de suas competências, conforme estabelece o Decreto Nº 5.586, de 19 de novembro de 2005;
4. Certidão Negativa de Débitos – CND – para com o INSS, devidamente atualizada, nos termos da legislação em vigor;
5. Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, fornecida pela Caixa Econômica Federal, devidamente atualizada, nos termos da legislação pertinente em vigor.

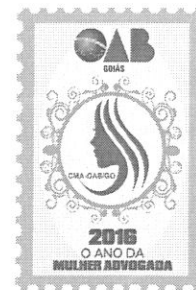
DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

A empresa deverá apresentar os documentos abaixo discriminados como comprovação de sua qualificação técnica para execução do serviço descrito no objeto deste convite.

1. Registro ou inscrição no Conselho Regional de Contabilidade;
2. Comprovante de registro dos auditores independentes no Cadastro Nacional de Auditores Independentes (CNAI) do Conselho Federal de Contabilidade, conforme resolução CFC nº 1019/2005;
3. Os responsáveis técnicos e/ou membros da equipe técnica deverão pertencer ao quadro permanente da empresa, na data prevista para entrega da proposta, entendendo-se como tal, para fins deste, o sócio que comprove seu vínculo por intermédio de contrato/estatuto social; o



Ordem dos Advogados do Brasil - Seção de Goiás
"Casa do Advogado Jorge Jungmann"



administrador ou o diretor; o empregado devidamente registrado em Carteira de Trabalho e Previdência Social; e o prestador de serviços com contrato escrito firmado com a empresa;

4. Declaração da empresa de que não possui em seu quadro de pessoal empregado com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal;

5. Relação com histórico e contatos de no mínimo três clientes.

DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

Poderão participar todas as empresas especializadas serviços profissionais de auditoria:

TIPO	REGIME DE EXECUÇÃO	PRAZO
Menor custo, e melhor pacote global de benefícios	De acordo com os termos do contrato	Prazo máximo para execução dos trabalhos 90 dias

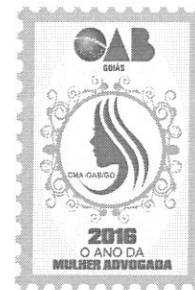
DA APRESENTAÇÃO E DO CONTEÚDO DA PROPOSTA

A proposta deverá ser apresentada seguindo as orientações descritas abaixo.

1. A proposta deverá ser apresentada em envelope fechado, devidamente lacrado, contendo elementos de identificação da presente seleção pública;
2. A proposta será apresentada em 1 (uma) via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas;
3. A proponente deverá, além de outras informações que a seu critério entenda pertinente, incluir em sua proposta os seguintes dados:
 - a) A descrição detalhada das coberturas e valores;
 - b) A indicação do valor expresso em real com impostos inclusos;
 - c) O prazo de validade não inferior a trinta dias, contado da data do protocolo.



Ordem dos Advogados do Brasil - Seção de Goiás
"Casa do Advogado Jorge Jungmann"



4. O preço proposto, independentemente de qualquer declaração ou informação nesse sentido, abrange todos os encargos trabalhistas, tributários e comerciais, assim como qualquer outros de qualquer natureza que se fizerem indispensáveis à perfeita e completa execução dos serviços.

DATA DE ENTREGA DAS PROPOSTAS	HORA	LOCAL PARA ENTREGA DA PROPOSTA
28-06-2016	Até as 17:30h	Na administração da OAB-GO no 2º andar do anexo da sede administrativa, na rua 1.1.21, nº 200, setor Marista, Goiânia-GO, CEP 74.175-120, telefone (62) 3238-2019

DAS INFORMAÇÕES

Informações Gerais poderão ser obtidas na Administração da OAB-GO com a Juliana pelos telefones (62) 3238-2019 / (62) 99929-7017.

DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

Na apreciação, julgamento e classificação das propostas, a Diretoria levará em consideração, os critérios de:

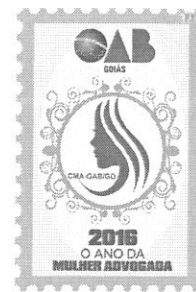
- a) Menor custo global estimado para OAB-GO.
- b) Pacote global de serviços e benefícios oferecidos.

DA CONTRATAÇÃO

A formalização da contratação será feita por intermédio de "CONTRATO", devendo a proponente vencedora, tão logo seja convidado a firmar o instrumento, retirá-lo e providenciar a sua assinatura e restituição no prazo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de decair do direito à contratação.



Ordem dos Advogados do Brasil - Seção de Goiás
"Casa do Advogado Jorge Jungmann"



LOCAL E DATA DE EMISSÃO	RESPONSÁVEIS	
Goiânia, GO, 24-06-2016	Jacó Carlos Silva Coelho Secretário-Geral	Roberto Serra da Silva Maia Diretor-Tesoureiro